## Umowa

zawarta w dniu ………………..r. w Boguchwale

pomiędzy:

**…………………………….** , z siedzibą …………………………………

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:…………………………

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

……………………………… z siedzibą w ……………………………… („Wykonawca”)

ul. ……………………………. wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w ………………….. pod numerem ……………………

NIP …………………………… REGON …………………………,

wysokość kapitału zakładowego ……………………………………

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………..

………………………………………………………………...

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. …………………………………prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą …………………………………….. z siedzibą w ………………………… („Wykonawca”) ul ………………………………… wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny

NIP ………………………………… REGON …………………………………

działającym osobiście

zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawca”):

1) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

a

**Gminą Boguchwała**, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała, NIP: 5170036465

w imieniu której działa

Szkoła Podstawowa im gen. St. Maczka w Boguchwale, 36 - 040 Boguchwała

ul. Teodora Lubomirskiego 2

zwany w treści umowy ”Zamawiającym”, reprezentowany przez:

Artura Bilskiego – Dyrektora Szkoły Podstawowej im. gen. St. Maczka w Boguchwale,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Pani Małgorzata Zdun

w rezultacie dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późniejszymi zmianami) zawarto umowę o następującej treści:

**§1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca podejmuje się przygotowania dań obiadowych ( II danie + kompot) w Szkole Podstawowej w Boguchwale w godzinach uzgodnionych w trybie roboczym.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz kwalifikacje do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Orientacyjna liczba przygotowanych posiłków:

- dla uczniów szkoły 320 sztuk dziennie dań obiadowych ( II danie + kompot) - 185 dni żywieniowych

1. Zamawiający będzie zgłaszać ilość zamawianych posiłków najpóźniej do godz. 8.00 w dniu realizacji zamówienia.
2. Zamawiający informuje, ze ilość posiłków jest zmienna. Zastrzega się możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dostarczanych porcji żywieniowych danego dnia związanych z obecnością dzieci i uczniów na zajęciach.
3. Ewentualne zmiany ilości zamawianych obiadów Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godziny 8.30 danego dnia.

8. Dane kontaktowe Stron:

**Zamawiający**: Szkoła Podstawowa im. gen. St. Maczka

w Boguchwale

ul. Lubomirskiego 2

Adres: 36 - 040 Boguchwała

Telefon: 17 8714438

e-mail: sp.boguchwala@boguchwala.pl

**Wykonawca**:

**Imię i Nazwisko**

Adres:…………………………………….

Telefon:………………………….

e-mail:……………………………

**§2**.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przygotowania posiłków w obiekcie dopuszczonym przez właściwego inspektora sanitarnego do produkcji posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci oraz przestrzegania zasad HACCP w trakcie przygotowywania posiłków.
2. Przygotowania posiłków zgodnie z uwzględnieniem norm określonych przepisami prawa, w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz.U.2023. poz. 1448 .2021 )
3. Gotowości udzielenia prawa dostępu Zamawiającemu do wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie przygotowywania i transportu posiłków
4. Przygotowania posiłków urozmaiconych, wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki, z produktów które są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1154) oraz muszą obejmować : obiad - zupa, drugie danie: ziemniaki (lub zamiennie ryż, kasza, kopytka, makaron itp.) - dania mięsne np. sztuka mięsa, udziec kurczaka, pierś z indyka, kotlet schabowy, stek z piersi z kurczaka, bitki wołowe, gulasz itp. Ryba, pierogi, naleśniki, knedle itp. – surówka, kompot lub napój. mineralna. Napoje przygotowane na miejscu muszą być słodzone cukrem w ilości nieprzekraczającej 10 g cukrów w 250 ml produktu gotowego do spożycia. Do smażenia należy używać olej rafinowany o zawartości kwasów jednonienasyconych powyżej 50% i zawartości kwasów wielonienasyconych poniżej 40%. Zupy, sosy należy sporządzać z naturalnych składników bez użycia koncentratów spożywczych z wyłączeniem koncentratów z naturalnych składników. Do każdego posiłku należy dodać porcję świeżych warzyw lub owoców. Co najmniej raz w tygodniu należy podać rybę.
5. Przechowywania próbek żywnościowych przez 72 godziny pobieranych zgodnie z procedurą.
6. Przygotowania posiłków codziennie, na bieżąco, ze świeżych spełniających wymagania narzucone prawem i zapewniających bezpieczną konsumpcję.
7. Dostarczania posiłków od poniedziałku do piątku w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym w korespondencji e-mailowej.
8. Wykonawca ma obowiązek zatrudnienia osób do wydawania posiłków dla uczniów szkoły. Zatrudnione osoby do wydawania posiłków:

8.1 Dezynfekują ręce przed każdym wejściem do stołówki, gdzie podawane są posiłki;

8.2 Myją ręce przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego wydawania,

8.3 Odbierając przygotowane produkty zakładają rękawiczki oraz maseczki ochronne;

8.4 Wyrzucają rękawiczki i wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty do worka na śmieci.

8.5 Wykonawca przekazuje odpady na własny koszt. Wykonawca odpowiada za utrzymanie czystości w pomieszczeniu stołówki po spożytych posiłkach.

8.6.Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia niezbędnej obsługi kelnerskiej (osoby do wydawania posiłków ) oraz sprzętu cateringowego, zastawy stołowej (naczynia szklane lub porcelanowe oraz sztućce wykonane np. ze stali nierdzewnej). Zamawiający nie dopuszcza użycia naczyń, sztućców jednorazowego użytku.

1. Przygotowania jadłospisu z uwzględnieniem gramatury i kaloryczności, obejmujący okres co najmniej 10 dni do akceptacji Dyrektorowi , na 5 dni (roboczych) przed dniem, w którym jadłospis ma być zastosowany. Zamawiający ma prawo do dokonania zmian w jadłospisie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli procesu produkcyjnego

przygotowywanych posiłków w lokalu Wykonawcy oraz w lokalu Zamawiającego.

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszystkie wymagane prawem ubezpieczenia, certyfikaty i atesty konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia i zobowiązuje się je dostarczyć na każde wezwanie Zamawiającego, jeżeli zajdzie taka konieczność.

**§3**

1. Wykonawca dostarcza posiłki własnym transportem, we własnych pojemnikach i termosach dopuszczonych do kontaktu z żywnością, spełniających wymagania sanitarne oraz zapewniających utrzymanie temperatury posiłków gorących. W przypadku dostarczenia posiłków w niewłaściwej temperaturze lub o obniżonej jakości, Zamawiający ma prawo odmówić ich odbioru oraz żądać dostawy zgodnej z Umową w czasie nie dłuższym niż 60 minut od momentu zgłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do transportu posiłków samochodem, który posiada aktualną decyzję właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o dopuszczeniu samochodu transportującego posiłki.
3. Posiłki dla dzieci szkolnych należy dostarczać w oddzielnych zbiorczych termosach i opakowaniach. Pojemniki zbiorcze muszą spełniać normy w zakresie transportu i dostarczania posiłków gorących. Napoje ciepłe należy dostarczać w termosach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia gospodarki odpadami w obiegu zamkniętym obejmującym w szczególności:

* zbieranie powstałych w trakcie realizacji zlecenia bioodpadów

1. Potwierdzeniem spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 4 będzie Oświadczenie Wykonawcy, że odpady powstałe w trakcie realizacji Zlecenia zostały podane segregacji zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpadach i złożone w odpowiednich pojemnikach oraz że zostały odebrane przez wyspecjalizowaną firmę, z którą Wykonawca ma zawartą umowę, której kopię dołączy do Oświadczenia.

**§4**.

* 1. W przypadku awarii lub, przerw w dostawie mediów, zdarzeń losowych braków kadrowych, zakłóceń w procesie produkcji lub jakichkolwiek innych nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających przygotowanie lub dostarczenie posiłków zgodnie z Umową, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt niezwłocznie (nie później niż w ciągu 60 minut od momentu zgłoszenia) zapewnić posiłki o jakości, kaloryczności, gramaturze i wartości odżywczej nie gorszej niż określona w Umowie, z innych certyfikowanych i dopuszczonych źródeł
  2. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zaistniałej sytuacji niezwłocznie, wskazując jednocześnie sposób jej rozwiązania i przewidywany czas dostarczenia posiłków zastępczych, który nie może przekroczyć 60 minut od pierwotnego terminu dostawy.
  3. W przypadku, w którym Wykonawca naruszy ust. 1 lub 2 powyżej, bądź wówczas gdy Wykonawca nie dostarczy w terminie (na umówioną godzinę) danego posiłku, Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy zlecić wykonanie części Umowy osobie trzeciej, bez konieczności uzyskiwania stosownej zgody sądu (wykonawstwo zastępcze), obciążając Wykonawcę jednocześnie kosztami wykonawstwa zastępczego powiększonymi o 20%.

**§5**.

1. Szacunkowa kwota wynagrodzenia zamówienia wynosi: …………………………………. ......................... zł brutto, (słownie zł brutto: ......................................................), netto .……................zł (słownie zł netto: ......................................................).
2. Strony ustalają, że stawka żywieniowa wynosi:

……… zł brutto (słownie: ………… złotych 00/100) za danie obiadowe ( II danie) dla dzieci szkolnych.

1. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o każdej ewentualnej zmianie stawki żywieniowej.
2. Zamawiający zobowiązuje się do prowadzenia zapisów i ponosi pełną odpowiedzialność za uiszczenie opłat za zamówione posiłki.
3. Sposób rozliczenia za wyżywienie następuje na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w następnym miesiącu po miesiącu w którym są dostarczane posiłki z terminem płatności 21 dni.
4. Zamawiający dopuszcza jednorazową waloryzację Wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1 i 2 według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla żywności opublikowanego w *Biuletynie statystycznym województwa podkarpackiego* wydanym przez GUS w Rzeszowie. Jeżeli *Biuletyn statystyczny województwa podkarpackiego* nie będzie publikował wskaźnika wzrostu cen któregoś z artykułów wzrost ceny będzie dokonany w oparciu o ogólny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowany w tym Biuletynie.
5. Waloryzacja o której mowa w ust. 6 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
6. złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę wraz z dokumentem wskazanym w ust. 6 zawierającym wskaźniki cenowe,
7. upływu co najmniej 6 miesięcy od dnia obowiązywania umowy,
8. zmiany wskaźnika o co najmniej 20% w stosunku do ceny do wskazanej w par. 5 ust 6 umowy.
9. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej wskaźniki cen (o których mowa w ust.6) za kwartał poprzedzający złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 6, w odniesieniu do cen wskazanych w umowie.
10. Zmiana Wynagrodzenia na skutek waloryzacji wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§6**.

1. Umowę zawarto na czas określony: od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż od 07.01.2026 r. do 31.12.2026 r.
2. Posiłki będą dostarczane uczniom od 07.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r. w dni powszednie, w czasie organizowanych zajęć.

**§7.**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§8.**

* + 1. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w szczególności w przypadku:

1. niedotrzymania warunków Umowy przez Wykonawcę, w tym stwierdzenia co najmniej dwóch zasadnych skarg dotyczących jakości posiłków, terminowości lub sposobu realizacji dostaw.
2. uniemożliwienia lub utrudnienia kontroli przez Zamawiającego lub uprawnione organy
3. stwierdzenia przez Zamawiającego że Wykonawca wykonuje Umowę nierzetelnie, w szczególności poprzez:
   1. przygotowanie posiłków niezgodnie z jadłospisem, o zaniżonej gramaturze lub wartości odżywczej
   2. użycie produktów nieświeżych, przeterminowanych lub niespełniających wymogów sanitarnych
   3. dostarczanie posiłków w temperaturze i warunkach transportu niezgodnych z obowiązującymi normami
   4. przygotowywanie lub dostarczanie posiłków w sposób zagrażający zdrowiu lub bezpieczeństwu dzieci.
   5. powtarzających się przerw w dostarczaniu posiłków lub nieuzasadnionych przerw w realizacji usługi.
   6. powierzenia realizacji dostaw osobom trzecim bez wymaganej zgody Zamawiającego

2. Jeżeli naruszenie ma charakter możliwy do usunięcia, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do jego usunięcia w terminie nie dłuższym niż 24 godziny.

3. Stwierdzenie niewykonywania przez Wykonawcę rzetelnie swoich obowiązków nastąpi na podstawie protokołu, który zostanie przedstawiony do wiadomości Wykonawcy w formie papierowej lub za pośrednictwem korespondencji e-mail.

4. Zamawiający może również rozwiązać umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku gdy łączna wartość kar umownych osiągnie poziom 30% wynagrodzenia szacunkowego netto.

**§9.**

1. Stosownie do **art. 95 ust. 1** **PZP** Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (tj. osoby skierowane do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę), których zakres został przez Zamawiającego określony w SWZ i  których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, będą zatrudnione na umowę o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w Rozdziale 3 SWZ. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli w miejscu świadczenia pracy.
3. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w niniejszym paragrafie.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego a wymienione poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w Rozdziale IV pkt 5 SWZ w trakcie realizacji zamówienia:
   1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
      1. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
      2. datę złożenia oświadczenia,
      3. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
      4. imiona i nazwiska osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz z wymiarem etatu, na jaki zatrudniona jest każda ze wskazanych osób,
      5. rodzaju umowy/umów o pracę wraz z datą/datami ich zawarcia;
      6. podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
   2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcękopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
   3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w niniejszej umowie.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w Rozdziale 3 SWZ.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 3 pkt 1-3, skierowanie - do wykonywania czynności wskazanych w Rozdziale IV pkt 5 ppkt 1) SWZ - osób nie zatrudnionych na umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia odmowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 10**

**( w przypadku zadeklarowania zatrudnienia osoby niepełnosprawnej w ramach kryterium oceny ofert)**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia przez cały okres realizacji umowy osobę/y **niepełnosprawne** (w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych) w wymiarze czasu pracy wynoszącym 1 etat.
2. Za zatrudnienie osoby niepełnosprawnej będzie rozumiane także dalsze zatrudnianie osoby niepełnosprawnej, która jest już u Wykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem terminu realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.
3. Wymagania w zakresie zatrudnienia odnoszą się do zaangażowania osoby niepełnosprawnej do realizacji przedmiotu umowy przez powierzenie tej osobie czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia.
4. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania osoby niepełnosprawnej. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca będzie zobowiązany udokumentować fakt zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, w szczególności poprzez udostępnienie do wglądu zanonimizowanych dokumentów dotyczących umowy o pracę, dokumentu poświadczającego zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego, dokument poświadczający, że dana osoba przed podjęciem zatrudnienia posiadała status osoby niepełnosprawnej w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej zatrudnienia osoby niepełnosprawnej.
6. Wykonawca, w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę przed terminem zakończenia realizacji niniejszej umowy, zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca w terminie do 8 dni od dnia zawarcia umowy z osobą niepełnosprawną , przedstawi Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 4, dotyczące tej osoby niepełnosprawnej.
8. Wykonawca złoży oświadczenie, najpóźniej do dnia zakończenia realizacji umowy, dotyczące zakresu i rodzaju zadań, które wykonywała osoba niepełnosprawna w ramach realizowanej umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia osób uprawnionych do wydawania posiłków

**§11.**

1.Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji zamówienia w danym dniu— a zwłoka w dostawie posiłku przekroczy 30 minut, Zamawiający naliczy Wykonawcy kwotę kary umownej w wysokości 20% wartości danego posiłku, który ma zostać dostarczony za każdy przypadek zwłoki w realizacji przedmiotu umowy. ( Zwłoka nie obejmuje wyłącznie zdarzeń losowych o charakterze nagłym i obiektywnie uniemożliwiających dojazd, pod warunkiem niezwłocznego, nie później niż w 15 minut od powstania zdarzenia, poinformowania Zamawiającego telefonicznie oraz przedstawienia dowodów potwierdzających zaistniałą okoliczność.

2. W przypadku niedostarczenia całości posiłków w danym dniu lub dostarczenia ich w ilości uniemożliwiającej realizację żywienia wszystkich dzieci, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% za łączną wartość posiłków, które miały zostać dostarczone w danym dniu, za każdy dzień, w którym nie dostarczono posiłków zgodnie z Umową.

3. Wykonawca również zapłaci karę umowną w przypadku:

* 1. niezłożenia, na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę w przewidzianym terminie któregokolwiek dowodu wskazanego przez Zamawiającego spośród dowodów wymienionych w § 9 ust. 4 – w wysokości **500,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia ww. dowodów ;**
  2. dostarczenia posiłków niezgodnych z jadłospisem, gramaturą, kalorycznością albo przygotowanych z produktów nieświeżych lub o jakości budzącej zastrzeżenia – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  3. stwierdzenia przez Zamawiającego, że temperatura dostarczanych posiłków odbiega od norm przewidzianych przepisami prawa lub postanowieniami umowy -w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  4. stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązujących norm sanitarnych, w szczególności dotyczących transportu, magazynowania lub wydawania posiłków – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  5. niepowiadomienia Zamawiającego o przewidywanym opóźnieniu, awarii lub innym zdarzeniu wpływającym na realizację Umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek.
  6. użycia do przewozu posiłków pojazdu nieposiadającego aktualnej decyzji właściwego Powiatowego Inspektora Sanitarnego – wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  7. dostarczenia posiłków w pojemnikach lub termosach niespełniających norm przewidzianych w Umowie lub przepisach sanitarnych – w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
  8. skierowania przez Wykonawcę do wykonywania czynności wskazanych w Rozdziale SWZ osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości **500,00 zł** za każdą osobę (kara może być nakładana po raz kolejny w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas następnej kontroli stwierdzi, że nadal nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
  9. braku współdziałania Wykonawcy z Zamawiającym w przeprowadzeniu kontroli, o której mowa w § 8 ust. 2 , w szczególności odmowy udostępnienia dokumentów, odmowy wstępu na teren kuchni lub miejsca przygotowywania posiłków albo nieobecności osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy – w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek.
  10. w wysokości 500 zł za każdą osobę w przypadku niezłożenia w wymaganym terminie dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 4, 7 i 8 niniejszej umowy, lub w przypadku, gdy w jakimkolwiek czasie trwania umowy nie będzie zatrudniona osoba bezrobotna.
  11. za każdy dzień, w którym Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu raportu dostawy posiłków – w wysokości 300,00 zł.

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości łącznego szacunkowego wynagrodzenia netto za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5.Łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony na podstawie niniejszego paragrafu nie może przekroczyć **40%**  wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy określonego w § 5 niniejszej umowy.

6.W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§12.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników stanowiących integralną część umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności z tym że zmiany nie mogą naruszać odpowiednich uregulowań Prawa zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie określonym w **art. 455 PZP**
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
   1. Zmiana terminu obowiązywania umowy – może być spowodowana okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy.
   2. regulacje prawne wprowadzone w życie po dacie podpisania umowy, wywołujące potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,
   3. zmiana wysokości wynagrodzenia w sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego
   4. z powodu okoliczności siły wyższej. Strony zgodnie oświadczają, że przez „*Siłę wyższą*” rozumieją zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenia występujące po zawarciu umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak: wojny, działania wojenne, inwazje, ataki terrorystyczne, rewolucje, powstania, wojny domowe, rozruchy, katastrofy naturalne (działania sił przyrody, w tym huragany lub powodzie), zanieczyszczenie i inne podobnie niebezpieczne skutki spowodowane przez substancje toksyczne, z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takich substancji oraz ogólnokrajowe bądź regionalne spory w przemyśle lub też spory, które są częścią ogólnonarodowej lub regionalnej kampanii, a którym Strona Umowy nie mogła zapobiec. Jeżeli zaistnieje Siła wyższa, Strona której dotyczą okoliczności siły wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach
4. W przypadku zmian umowy w okolicznościach określonych w ust. 3 pkt 3 zmiana zostanie wprowadzona na podstawie pisemnego zawiadomienia dokonanego przez Wykonawcę. Zamawiający prześle zawiadomienie Zamawiającemu co najmniej na 3 dni przed dniem wprowadzenia zmiany.
5. Zmiana umowy wymaga zgody stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§13.**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Jeżeli jakieś zapisy postanowienia staną się nieważne lub nieskuteczne, nie wpłynie to na ważność lub skuteczność innych zapisów w nim zawartych. W takim przypadku, Strony wspólnie wypracują postanowienie mające znaczenie prawne i faktyczne możliwie najbardziej zbliżone do założeń nieważnego postanowienia i pokrywające brakujące postanowienia w sposób zbliżony do celów i założeń porozumienia oraz niezwłocznie zawrą stosowny aneks do porozumienia (klauzula salwatoryjna).

**§14.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

………………………….. ……………………….

Zamawiający Wykonawca